**Кривлякский сельский Совет депутатов**

**Енисейского района**

**Красноярского края**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**31.05.2023 п. Кривляк № 34-87р**

**Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Кривлякском сельском Совете депутатов**

В целях реализации требований статьи 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь Уставом Кривлякского сельсовета, Кривлякский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Кривлякском сельском Совете депутатов согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Кривлякского сельсовета О.Н. Гобозову.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Кривлякский вестник» и подлежит размещению на официальном информационном Интернет – сайте Администрации Кривлякского сельсовета Енисейского района Красноярского края.

Председатель Кривлякского

сельского Совета депутатов И.Э. Максимова

Глава сельсовета О.Н. Гобозова

Приложение

к решению Кривлякского сельского

Совета депутатов

от 31.05.2023г. № 34-87р

Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Кривлякском сельском Совете депутатов

 1. Общие положения

1. Целью настоящих Правил является создание условий для:
* реализации принципа гласности деятельности Кривлякского сельского Совета депутатов;
* укрепление и совершенствование взаимодействия Кривлякского сельского Совета депутатов и представителей средств массовой информации (далее - СМИ);
* идентификации журналистов СМИ.
1. Правом на аккредитацию при Кривлякском сельском Совете депутатов обладают журналисты официально зарегистрированных СМИ и связанные с редакциями данных СМИ трудовыми или иными договорными отношениями.
2. Решение об аккредитации журналиста СМИ принимается председателем Кривлякского сельского Совета депутатов.
3. Технический персонал редакции, обслуживающий журналистов, аккредитации не подлежит и выполняет свои профессиональные обязанности под руководством аккредитованного журналиста. Количественный состав технического персонала и особенности его работы в залах заседаний согласуются с ответственным за проведение соответствующего официального мероприятия (заседания, совещания, комиссии и т.д.) лицом.
4. Для входа в зал заседаний Кривлякского сельского Совета депутатов аккредитованные журналисты СМИ должны предъявить документ, удостоверяющий личность, редакционное удостоверение и аккредитационную карточку.
5. Журналист СМИ, присутствующий на заседаниях и других официальных мероприятиях Кривлякского сельского Совета депутатов обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность, редакционное удостоверение и аккредитационную карточку.
6. Аккредитация дает право журналисту, получившему аккредитационную карточку, работать в залах заседаний Кривлякского сельского Совета депутатов, обеспечивает доступ аккредитованного журналиста на заседания и на другие мероприятия, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия.

2. Сроки аккредитации

1. Срок аккредитации составляет 2 года.
2. По окончании срока аккредитации редакция СМИ вправе обратиться в Кривлякский сельский Совет депутатов с заявлением о продлении срока аккредитации журналиста СМИ. Повторного предоставления документов, указанных в пункте 3.1 Правил, не требуется, за исключением случаев изменения регистрационных и иных данных о СМИ или сведений об аккредитуемом журналисте указанного СМИ.

3. Порядок получения аккредитации

* 1. Редакции СМИ, желающие аккредитовать своих журналистов, при Кривлякском сельском Совете депутатов представляют на имя председателя Кривлякского сельского Совета депутатов следующие документы:
* письменную заявку (в свободной форме) на бланке редакции с исходящим номером, датой, полным наименованием СМИ, сведениями об учредителе и издателе, почтовом адресе, адресе электронной почты и официального сайта издания, номерах связи редакции СМИ, тираже, периодичности, месте нахождения редакции и издателя, Ф.И.О. журналиста СМИ, предлагаемого редакцией для аккредитации. Заявка подписывается руководителем СМИ (или его заместителем в случае отсутствия руководителя) и заверяется печатью организации (при наличии);
* копию свидетельства о регистрации СМИ, заверенную подписью руководителя (или его заместителя в случае отсутствия руководителя) и печатью СМИ;

- копию редакционного удостоверения представляемого на аккредитацию журналиста, заверенную печатью редакции и подписью главного редактора СМИ (лица, исполняющего его обязанности);

* 2 фотографии формата 3x4 журналиста, направляемого редакцией для аккредитации;
* перечень технических средств, которые будут использоваться журналистом СМИ при работе во время проведения мероприятий, проводимых Кривлякским сельским Советом депутатов.

Редакция СМИ за 30 календарных дней извещает Кривлякский сельский Совет депутатов об изменении своих регистрационных данных (в том числе сведений о выданных лицензиях) и иных представленных сведений (об учредителе и издателе, почтовом адресе, месте нахождения редакции и издателя, аккредитуемом журналисте и т.д.).

Ответственность за достоверность предоставляемых сведений несет руководитель СМИ.

* 1. Председатель Кривлякского сельского Совета депутатов издает решение об аккредитации журналиста СМИ (продлении аккредитации) либо готовит письменный мотивированный отказ в ее предоставлении.

Журналисту СМИ может быть отказано в аккредитации в случае:

 - распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Кривлякского сельского Совета депутатов, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

* непредоставления редакцией СМИ сведений и документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил;
* предоставления редакцией СМИ недостоверной информации.

Заверенная копия решения Кривлякского сельского Совета депутатов об аккредитации журналиста СМИ (продлении аккредитации) либо письменный отказ в аккредитации направляется в редакцию СМИ в 30-ти дневный срок.

Именное аккредитационное удостоверение журналиста СМИ содержит следующие сведения о журналисте: фамилию, имя, отчество; наименование СМИ, которое он представляет; дату выдачи, срок действия, информацию о продлении (при наличии).

4. Сроки рассмотрения заявлений об аккредитации

4.1. Документы, определенные в п. 3.1 настоящих Правил, подлежат рассмотрению в 30-ти дневный срок, установленный законодательством.

5. Основания, порядок прекращения и лишения аккредитации

журналистов СМИ

* 1. Журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены настоящие Правила аккредитации либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство Кривлякского сельского Совета депутатов, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.
	2. Аккредитация журналистов СМИ также прекращается в случаях:
* прекращения аккредитованным журналистом правоотношений с редакцией СМИ, подавшей заявку на аккредитацию этого журналиста;
* прекращения деятельности средства массовой информации в связи с его ликвидацией, реорганизацией и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;
* признания недействительными регистрации СМИ, лицензии на вещание СМИ, по заявке которого такой журналист был аккредитован.
	1. По основаниям, определенным в пунктах 5.1 и 5.2 настоящих Правил, председателем Кривлякского сельского Совета депутатов издается решение о лишении (прекращении) аккредитации журналиста СМИ. Копия указанного решения в 5-дневный срок со дня издания направляется в редакцию соответствующего СМИ.
	2. Аккредитационное удостоверение журналиста СМИ подлежит возврату в случае лишения (прекращения) аккредитации журналиста СМИ.